

Příkaz ředitele školy č. 11/2026	
Nahrazení profilové maturitní zkoušky, standardizovanou zkouškou - Kritéria hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky ve školním roce 2026/2027 Kritéria jsou platná pro jarní i podzimní zkušební období školního roku.	
Vypracoval:	Mgr. Romana Vočková
Schválil:	Mgr. Petr Paták, DiS., MBA ředitel školy
Příkaz nabývá platnosti ode dne:	21. 9. 2026
Příkaz nabývá účinnosti ode dne:	21. 9. 2026
Číslo jednací:	1651/2026/SONKL
Spisový znak:	1.2.2

Tato směrnice stanovuje podmínky, postupy a pravidla pro nahrazování povinných a nepovinných zkoušek profilové části maturitní zkoušky standardizovanou zkouškou v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, zejména § 81a a § 81b, a prováděcí vyhláškou č. 177/2009 Sb., o maturitní zkoušce.

Směrnice je závazná pro všechny žáky školy konající maturitní zkoušku a pro pedagogické pracovníky podílející se na její organizaci a hodnocení.

Tato směrnice je zpracována pro následující obory vzdělání:

- 78-42-M/06 Kombinované lyceum
- 37-42-M/01 Logistické a finanční služby
- 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika
- 75-41-M/01 Sociální činnost
- 78-42-M/03 Pedagogické lyceum

Kompetence ředitele školy

1. Ředitel školy rozhoduje, zda umožní nahrazení: a) **celé** profilové zkoušky, b) **části** profilové zkoušky.
2. Ředitel školy stanoví: a) seznam standardizovaných zkoušek, které lze uznat, b) rozsah nahrazení (celá zkouška / část zkoušky), c) minimální hranici úspěšnosti standardizované zkoušky, d) u jazykových zkoušek požadovanou úroveň dle SERR, tedy nejméně úroveň **B1**.
3. Seznam standardizovaných zkoušek musí být zveřejněn nejpozději **7 měsíců před konáním první profilové zkoušky**, a to na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Pro způsob hodnocení standardizované zkoušky - ředitel stanoví postup převodu na známku a zveřejní nejpozději před začátkem profilových zkoušek. Už se neuvádí slovo „Nahrazeno“.

Obsahové podmínky nahrazení profilové zkoušky

1. Nahradit lze povinnou i nepovinnou profilovou zkoušku, s výjimkou: a) povinných zkoušek v rámci komplexní profilové práce, b) případů, kdy nejsou splněny zákonné podmínky počtu konaných profilových zkoušek.
2. Nelze nahradit dvě nejazykové povinné profilové zkoušky.
3. Všichni žáci jednoho oboru vzdělání musí mít stejný počet dalších povinných profilových zkoušek.

Nahrazení zkoušky z cizího jazyka

1. Povinnou nebo nepovinnou profilovou zkoušku z cizího jazyka lze nahradit standardizovanou zkouškou, která dokládá jazykovou úroveň nejméně **B1 dle SERR**.
2. **Povinnou zkoušku z cizího jazyka lze nahradit pouze tehdy, je-li žák v profilové části přihlášen ke konání alespoň 4 povinných profilových zkoušek.**
3. Nahradit lze celou profilovou zkoušku nebo pouze její část (např. písemnou práci nebo ústní zkoušku), didaktický test žák koná vždy.
4. Zkoušku z cizího jazyka lze uznat celou, nebo s výjimkou odborné terminologie, a vyžadovat konání ústní zkoušky v rozsahu odborné terminologie. V tom případě si žák losuje téma, stejně jako ostatní žáci, ale ověřuje se pouze část týkající se odborné terminologie. Odpovídajícím způsobem bude snížen čas na přípravu i samotné zkoušení. Hodnocení pak bude vycházet z kritérií pro nahrazení zkoušky certifikátem (např. 70 %) a hodnocení ústní zkoušky (např. 30 %).
5. Nahradit lze jednu povinnou a jednu nepovinnou zkoušku z cizího jazyka.

Nahrazení nejazykové profilové zkoušky

1. Nejazykovou profilovou zkoušku lze nahradit pouze tehdy, pokud standardizovaná zkouška ověřuje **odborný rozsah vzdělávání** odpovídající ŠVP.
2. Pokud standardizovaná zkouška: a) odpovídá plně – ředitel může uznat celou zkoušku nebo stanovit konání její části, b) odpovídá pouze částečně – ředitel musí stanovit konání profilové zkoušky ve zbývajícím rozsahu.
3. **Podmínkou nahrazení je, že žák koná alespoň dvě další povinné profilové zkoušky, které nejsou navázány na společnou část.**

Podání žádosti o nahrazení profilové zkoušky

1. Žák podává žádost o nahrazení profilové zkoušky standardizovanou zkouškou nejpozději do **31. března**.
2. K žádosti přiloží originál nebo úředně ověřenou kopii certifikátu.
3. Ředitel školy sdělí žákovi své stanovisko do **14 dnů od předložení certifikátu**, nejpozději však před konáním příslušné zkoušky.
4. Sdělení ředitele není správním rozhodnutím.

Kritéria hodnocení

Směrnice stanovuje jednotný způsob převodu výsledků mezinárodních zkoušek z anglického jazyka a německého jazyka na klasifikační stupeň v profilové části maturitní zkoušky.

Pro **Anglický jazyk** platí pro dosažené skóre bodů (poslech, čtení, psaní, mluvený projev) následující převodní tabulka dle Cambridge English Scale a IELTS:

Maturita	Cambridge	IELTS	LanguageCert ESOL
Známka 1	Úroveň B1 153+, B2, C1	Úroveň B1 4.5 +, B2, C1	Úroveň B1 54+, B2, C1
Známka 2	Úroveň B1 140-152	Úroveň B1 4.0 – 4.5	Úroveň B1 40-53



**STŘEDNÍ PEDAGOGICKÁ ŠKOLA
A STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA Kladno, příspěvková organizace**
náměstí Edvarda Beneše 2353 I 272 01 Kladno

Pro **Německý jazyk** je nutné splnit 60% z každé testované části (poslech, čtení, psaní, mluvený projev) a známka se převádí viz tabulka:

Maturita	Goethe-Zertifikat
Známka 1	Úroveň B1 360 - 400 B2, C1
Známka 2	Úroveň B1 240+

V Kladně dne 21. 9. 2026

Mgr. Petr Paták, DiS., MBA

ředitel SPgŠ a SOŠ Kladno