



Zápis ze schůzky školního parlamentu dne 25. 9. 2026

Přítomni:

1. Žáci dle prezenční listiny
2. Mgr. Petr Paták, DiS., MBA, Mgr. Romana Vočková

Projednávané body:

Informace od ředitele školy:

1. Přání ředitele školy směrem k žákům, aby školní rok 2026–2027 byl pro všechny žáky i pedagogy úspěšný
2. Organizace jednotlivých setkání parlamentu
3. Nabídka služeb Školního poradenského pracoviště, schránka důvěry
4. Možnost využívání školní knihovny, informace o způsobu půjčování knižních titulů ve školní knihovně přes systém Bakaláři
5. Organizace školního roku 2026-27
6. Docházka do školy a důsledky nadměrné absence
7. Nabídka seminářů, kroužků a doučování na webových stránkách školy
8. Konzultační hodiny učitelů
9. Provoz školní jídelny
10. Přezouvání, čipování, zajištění bezpečnosti žáků ve škole
11. Třídní schůzky 10. 11. 2026
12. Setkání s maturanty (2.10.2026 od 10:00 hodin v multimediální učebna + informace na nástěnce školy)
13. Běh pro Hospic sv. Hedviky 10.10.2026
14. Poškození školního majetku (WC), opravy 3000,-
15. Stavební úpravy (zateplení školy)
16. Informace o Erasmus+
17. Informace o AI
18. informace o dalších plánovaných akcích

- DOD 11.11. + 5. 12. 2026
- celoškolní volejbalový turnaj 13. 11. 2026
- didaktické testy nanečisto pro maturující ročníky 2.-3.12.2026

- maturitní ples školy 26. 2. 2027
- lyžařský kurz 8.2. – 12. 2. 2027

Dotazy a připomínky žáků:

1. Možnost využívání klavírů ve volném čase k individuálnímu nácviku hry na klavír.
2. Možnost využívání školní knihovny
3. Nedostatek prostoru v šatnách, zejména v době zvýšeného pohybu žáků.
4. Rozšíření nabídky jídel ve školní jídelně o vegetariánská a veganská jídla a požadavek většího a kvalitnějšího výběru.
5. Umístění papírových kapesníků do tříd pro potřeby žáků.
6. Vysoká obsazenost toalet v jednotlivých patrech – v některých časech se tvoří dlouhé fronty

Zapsala:

Mgr. Romana Vočková

25. 9. 2026